

## RICHIESTA UTILIZZO SALE CENTRO DAL POZZO

### Dati richiedente

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_  
Codice univoco per fatturazione elettronica \_\_\_\_\_  
Pec \_\_\_\_\_ Recapito telefonico \_\_\_\_\_

### Dati intestatario fattura (solo se diverso dal richiedente)

Cognome e nome / denominazione \_\_\_\_\_  
Residente / con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_  
Codice univoco per fatturazione elettronica \_\_\_\_\_  
Pec \_\_\_\_\_ Recapito telefonico \_\_\_\_\_

In nome e per conto di:

- Sé stesso/a
- Associazione \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_
- Società \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_

### CHIEDO

Di poter utilizzare la sala del Centro Civico Dal Pozzo

Il/i giorno/i \_\_\_\_\_

Nella fascia oraria:

- 8:00 – 14:00
- 14:00 – 20:00
- 8:00 – 20:00
- dalle \_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_ (specificare l'orario in caso di affitto breve, es: dalle 16:00 alle 18:00)

Per la seguente attività:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

A tal fine dichiara:

- Di impegnarsi ad utilizzare la sala con la diligenza del "buon padre di famiglia", così come previsto dalla giurisprudenza;
- Di essere in possesso di tutte le autorizzazioni (sanitarie, amministrative, ecc...) e permessi necessari allo svolgimento dell'attività;
- Di aver stipulato apposita assicurazione e/o comunque di manlevare il Comitato del Centro Civico e l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità amministrativa, civile, penale ed assicurativa relativamente alle attività e alle persone che prenderanno parte all'attività;
- Di garantire la presenza di almeno un adulto nel caso in cui la sala venga usata da minorenni;
- Di riconsegnare la sala nello stesso stato in cui viene consegnata, garantendone la pulizia nel caso in cui venga alterata;
- Di impegnarsi al pagamento della tariffa per l'utilizzo, così come stabilito annualmente dalla delibera di Giunta Comunale relativa alla determinazione delle tariffe per i servizi pubblici a domanda individuale;
- Di impegnarsi a comunicare tempestivamente al presidente del Comitato del Centro Civico ogni eventuale anomalia, danno, ammanco che si dovesse riscontrare durante l'utilizzo della sala;
- Di essere edotto e consapevole dei seguenti divieti:
  - ✗ Divieto di fumare all'interno della struttura;
  - ✗ Divieto di forare o intaccare i muri per attaccare addobbi, manifesti, ecc...;
  - ✗ Divieto di eseguire brani musicali, letture, esibizioni teatrali, ecc... senza preannunciare i necessari permessi relativi ai diritti d'autore.

Dichiara infine di essere consapevole che, anche se non espressamente dichiarato, valgono le norme previste dai vigenti regolamenti comunali che possono essere ritenute applicabili, nonché le norme del codice civile.

- Allegare copia carta di identità del dichiarante.

Firma

\_\_\_\_\_