



COMUNE DI CERIANO LAGHETTO

Provincia di Monza e della Brianza
Via Roma 18 20020 – Ceriano Laghetto
www.ceriano-laghetto.org

Codice Fiscale 01617320153 Partita IVA 00719540965

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER N.1 ASSUNZIONE A TEMPO PIENO INDETERMINATO DA EFFETTUARSI NEL SERVIZIO AL TERRITORIO - NEL PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - CAT. D- POSIZIONE ECONOMICA D1

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Visto il Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, approvato con D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e modificato con D.P.R. 30.10.1996, n. 693;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss. mm.;

Visto il D.P.R. 09 maggio 1994 n. 487;

Vista la legge 10.04.1991, n. 125 e l'art. 7, comma 1, Decreto Legislativo 29/93 che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 15.05.1997, n. 127, contenente misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa, modificata ed integrata dalla Legge 16.06.1998, n. 191;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione G.C. n.39 del 22/03/2005;

In esecuzione alla propria determinazione n.63/SA del 23/06/2010;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica, per esami, per n.1 assunzione a tempo pieno indeterminato da effettuarsi nel Servizio al Territorio - nel profilo di "Istruttore Direttivo Tecnico" cat.D - posizione economica D1, C.C.N.L. vigente, comparto Regioni e Autonomie locali.

La selezione verrà espletata garantendo le pari opportunità tra uomini e donne, così come previsto dall'art.57 – D.Lgs. 165 del 30/03/2001, così come confermato dall'art.48 – D.Lgs. 198 dell'11/04/2006.

Il Comune di Ceriano Laghetto ha facoltà di prorogare i termini per la presentazione delle domande o di riaprire i termini stessi, come pure di revocare il concorso bandito se dovessero pervenire provvedimenti di mobilità da altri Enti, ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. n.165/2001, o qualora l'interesse pubblico lo richiedesse.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Stipendio iniziale annuo lordo pari a € 21.789,51 con inquadramento nella cat.D1, aumentato dalla tredicesima mensilità e dall'assegno per nucleo familiare se ed in quanto dovuto, nonché ogni altro emolumento previsto dal contratto di lavoro nazionale ed integrativo.



COMUNE DI CERIANO LAGHETTO

Provincia di Monza e della Brianza
Via Roma 18 20020 – Ceriano Laghetto
www.ceriano-laghetto.org

Codice Fiscale 01617320153 Partita IVA 00719540965

I compensi sopra indicati sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assicurative a norma di legge.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per essere ammessi alla selezione é richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato dell'Unione Europea conformemente a quanto previsto dal D.P.C.M. n.174 del 7/2/1994;
- età: non inferiore a 18 anni;
- idoneità fisica all'impiego (l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso);
- godimento dei diritti civili e politici;
- non avere subito condanne penali e non essere stati sottoposti a misure che escludono, secondo la legge vigente, dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione;
- non essere stato destituito, dichiarato decaduto, dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare da una pubblica amministrazione;
- per i concorrenti di sesso maschile essere in regola con gli obblighi di leva;
- laurea in architettura o laurea in pianificazione territoriale urbanistica e ambientale o laurea in ingegneria civile; per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte dell'autorità competenti;
- n.5 anni di iscrizione al collegio, oppure esperienza quinquennale nell'area tecnica in posizione di lavoro della categoria "C", se proveniente da Ente Pubblico;
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature e dei programmi informatici più diffuse;
- conoscenza di una lingua straniera: inglese o francese;
- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono altresì possedere ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione:
 - godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana,
 - I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.
- di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al D.Lgs.196/2003 inserita all'interno del bando di selezione;

Tutti i requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso. Si intende, però, che tali requisiti debbano continuare a sussistere fino al momento in cui verrà stipulato il contratto di lavoro e, di conseguenza, l'Amministrazione si rifiuterà di nominare il vincitore, che nel frattempo abbia perduto uno dei requisiti prescritti.

DOMANDE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

Le domande di ammissione alla selezione devono essere redatte in carta semplice, utilizzando il fac-simile allegato al presente bando ed indirizzate al Responsabile del Servizio Affari Generali



COMUNE DI CERIANO LAGHETTO

Provincia di Monza e della Brianza
Via Roma 18 20020 – Ceriano Laghetto
www.ceriano-laghetto.org

Codice Fiscale 01617320153 Partita IVA 00719540965

del Comune di Ceriano Laghetto. Le stesse dovranno pervenire perentoriamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente, entro le ore 12:00 del 22/07/2010, avvalendosi di una delle seguenti modalità:

- direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente
- mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento
- a mezzo fax al n.0296460215

L'Ufficio Protocollo dell'Ente è aperto al pubblico per il ricevimento delle domande dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12:00, il lunedì anche dalle ore 16.00 alle ore 17:00, dal martedì al giovedì anche dalle ore 17.00 alle ore 18.00, il venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12:00.

Per le domande inoltrate a mezzo posta, specificare sulla busta **“SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE DI N.1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO”**.

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante. La domanda non sarà presa in considerazione qualora pervenga oltre il giorno indicato quale data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

Nel caso di consegna diretta della domanda al predetto protocollo generale farà fede la data apposta dall'ufficio medesimo sulla domanda. Qualora la domanda fosse inviata a mezzo fax la data sarà quella del fax o quella di ricevimento risultante dal timbro apposto dal protocollo generale dell'Ente.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o per errata spedizione del fax non imputabili a colpa dell'Ente né per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione di recapito da parte del candidato o di mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

I candidati portatori di handicap, riconosciuti tali ai sensi dell'art. 4 della l. 5 febbraio 1992 n. 104, fermo restando il requisito dell'idoneità fisica tale da permettere lo svolgimento delle funzioni proprie del dirigente, devono dichiarare tale condizione nella domanda al fine di ottenere i benefici dell'art. 20 della medesima legge. Devono inoltre allegare alla domanda una certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria che, in riferimento allo specifico handicap posseduto ed alle prove da sostenere quantifichi i tempi aggiuntivi ed individui gli ausili necessari al candidato per consentire la sua partecipazione al concorso e lo svolgimento delle prove. In assenza di tale certificazione l'amministrazione stessa individuerà autonomamente, sulla base di pareri rilasciati da struttura sanitaria competente o di criteri di ragionevolezza la modalità più opportuna a garantire il corretto svolgimento delle prove in modo da non vanificare un diritto riconosciuto da espressa disposizione di legge.

Il candidato si rende disponibile a reperire le comunicazioni concernenti il concorso sul sito web dell'Ente: www.ceriano-laghetto.org. In via esemplificativa e non esaustiva, saranno pubblicati sul sito gli ammessi alla seconda prova scritta, alla prova orale nonché eventuali cambiamenti di data e orario delle prove.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere firmata in calce, PENA LA NULLITA' DELLA STESSA.

Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione dalla selezione, la ricevuta di versamento della tassa di partecipazione alla selezione di € 4,50 non rimborsabile, da effettuarsi entro i termini di scadenza del presente bando, pena l'esclusione dalla selezione, presso la Tesoreria Comunale – Banca Popolare di Milano – agenzia n.172 – piazza Diaz – Ceriano Laghetto (MB) – IBAN: IT92A0558432870000000007128 indicando come causale di versamento **“selezione per l'assunzione di n.1 istruttore direttivo tecnico – cat.D1 – Servizio al Territorio”**, oltre al nome del candidato.



COMUNE DI CERIANO LAGHETTO

Provincia di Monza e della Brianza
Via Roma 18 20020 – Ceriano Laghetto
www.ceriano-laghetto.org

Codice Fiscale 01617320153 Partita IVA 00719540965

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

La domanda deve essere corredata dai seguenti documenti:

- ricevuta del vaglia postale intestato alla Tesoreria Comunale comprovante il pagamento della tassa di concorso di Euro 4,50;
- Curriculum professionale debitamente sottoscritto;
- Copia carta d'identità in corso di validità;
- titoli che conferiscono eventuali diritti di precedenza o di preferenza nella nomina - in caso di parità si applicano le disposizioni di cui all'art. 5, commi 4 e 5, D.P.R. 9.5.1994, n. 487 -.

AVVERTENZE IMPORTANTI

E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di verificare d'ufficio la veridicità dei dati contenuti nelle dichiarazioni presentate dai candidati.

Il candidato portatore di handicap, nella stessa domanda di partecipazione, dovrà specificare, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario in sede di prova selettiva, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

CRITERI GENERALI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE

Il punteggio a disposizione della Commissione Giudicatrice è espresso in trentesimi. Conseguono l'idoneità i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova una valutazione di almeno 21/30.

Il superamento della prima prova è elemento necessario per poter sostenere la seconda prova.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove. La selezione sarà espletata da apposita commissione esaminatrice nominata con determinazione del Responsabile del Servizio Affari Generali nelle norme di legge e composta da n.

3 componenti esperti nelle materie oggetto d'esame. Le funzioni di segretario saranno espletate da un dipendente dell'Ente inquadrato in idonea categoria.

Gli elenchi dei soli candidati ammessi alla prova orale saranno pubblicati sul sito internet del Comune: www.ceriano-laghetto.org nonché all'Albo Pretorio dell'Ente. Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

PROGRAMMA D'ESAME

Le 2 prove scritte/pratiche consisteranno in una serie di domande a contenuto teorico-pratico, con risposte a carattere multiplo (test) e predisposizione di un elaborato pratico, sulle materie di seguito elencate:

- legislazione nazionale in materia di: lavori pubblici, espropriazione, urbanistica, ambientale, nonché di sicurezza nei cantieri;
- legislazione regionale in materia urbanistica e sulle aree protette;
- nozioni di topografica;
- nozioni di estimo;
- D.Lgs. n.267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- Legge n.241/1990 in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;



COMUNE DI CERIANO LAGHETTO

Provincia di Monza e della Brianza
Via Roma 18 20020 – Ceriano Laghetto
www.ceriano-laghetto.org

Codice Fiscale 01617320153 Partita IVA 00719540965

- elementi di progettazione;
- ordinamento dei lavori pubblici;
- ordinamento, diritti e doveri dei dipendenti pubblici.

La prova orale verterà sulle stesse materie della prova scritta.

Sarà altresì effettuato l'accertamento della conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse (programmi office, internet, posta elettronica) e l'accertamento di una lingua straniera tra inglese e francese. Tali accertamenti saranno effettuati contestualmente alla prova orale.

La Commissione stabilirà i tempi da assegnare per lo svolgimento della prova.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento. Tale documento non deve essere scaduto per decorso del termine di validità.

CALENDARIO E SEDE DELLA SELEZIONE

Le prove avranno luogo presso la sede municipale del Comune di Ceriano Laghetto - via Roma n.18 – 20020 Ceriano Laghetto (MB), con il seguente calendario:

prima e seconda prova scritta/pratica: **giorno 28/07/2010 dalle ore 9:00**

prova orale: **giorno 29/07/2010 dalle ore 9.00**

La commissione si riserva la facoltà di posticipare le date delle summenzionate prove, dandone opportuna comunicazione ai candidati;

Per tali giornate i candidati cui non sia stata comunicata l'esclusione, s'intendono sin da ora convocati, muniti di idoneo documento di identità, senza necessità di ulteriore avviso, con avvertenza che la mancata presenza equivale a rinuncia. Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

GRADUATORIA DELLA SELEZIONE

La formazione della graduatoria e l'utilizzo della stessa sono subordinate alle vigenti normative in materia di assunzioni nel pubblico impiego e di compatibilità finanziaria.

La graduatoria degli idonei risultante dal verbale della Commissione Giudicatrice diventa efficace dopo l'adozione dell'atto di approvazione.

La graduatoria della selezione rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di inizio della pubblicazione della stessa all'albo pretorio dell'Ente, ai sensi dell'art.91 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n.267/2000.

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato con osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dal D.P.R. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni. L'Amministrazione Comunale per ragioni di interesse pubblico si riserva altresì la facoltà di prorogare o revocare il presente bando di concorso, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

In ogni caso sarà data ai medesimi idonea comunicazione.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'assunzione in servizio, che è subordinata all'esperimento ed al conseguente esito negativo delle procedure di mobilità attivate presso gli Enti preposti, è disciplinata dagli artt. 14 de C.C.N.L.



COMUNE DI CERIANO LAGHETTO

Provincia di Monza e della Brianza
Via Roma 18 20020 – Ceriano Laghetto
www.ceriano-laghetto.org

Codice Fiscale 01617320153 Partita IVA 00719540965

del Comparto Regioni – Autonomie Locali 1994/97 e 17 del D.P.R. 487/94 ed è soggetta alle disposizioni vigenti in materia al momento dell'assunzione stessa.

Avverrà previa acquisizione della documentazione richiesta e dopo la stipula del contratto individuale di lavoro e sarà soggetta al periodo di prova previsto dall'art. 14 bis del C.C.N.L. 94/97.

RESPONSABILE E MODALITA' DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 8 legge 241/90 si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è il Segretario Generale sottoscrittore.

Il presente bando viene pubblicato per almeno 15 giorni, a mezzo affissione all'Albo pretorio dell'Ente, sul sito internet dell'Ente, all'Albo pretorio di almeno n. 6 Amministrazioni Territoriali.

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei candidati, l'accettazione, senza riserva, di tutte le condizioni e le clausole del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Ceriano Laghetto.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Personale dell'Ente attraverso le seguenti modalità;

- scrivendo all'indirizzo personale@ceriano-laghetto.org
- telefonando al n. 0296661332

Per quanto non previsto espressamente nel presente bando si rinvia alle disposizioni di legge e regolamenti in materia di accesso ai pubblici impieghi.

INFORMATIVA — ART. 13 D.Lgs. n. 196/2003.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) si informa che, i dati personali, che debbono essere forniti dal candidato in sede di iscrizione alla selezione, verranno trattati esclusivamente ai fini della presente procedura ed ai fini della eventuale costituzione del rapporto di lavoro.

Ceriano Laghetto, lì 23/06/2010

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
F.to Segretario Generale Dr. Mario Giammarrusti